

AOMORI STARTUP CENTER 貸室申込について

利 用 要 綱

AOMORI STARTUP CENTER は、起業・創業をはじめ様々な経営に関する相談のほか、本センターの設置の主旨に沿うセミナーや新商品PRなどに当センターの施設をご利用いただけます。貸室申込書によりお申込みください。

1. 利用施設

1) フューチャーセンター

86㎡のスペースで、音響、プロジェクターを完備、イベントやセミナー、ワークショップなどの開催が可能です。(センターはオープンスペースのため、イベント等開催時に一般利用者の出入りがある場合があります。)

2) シェアキッチン

飲食店を起業したい。または、新メニューの発表会に活用したい。など、フューチャーセンターとあわせご利用が可能です。

3) インフォギャラリー

「りんご箱」風の箱が積み重ねられた展示スペース。この箱を利用した商品、事業PRなどに利用が可能です。

4) スタートアップブース(要相談)

起業・創業、新商品・サービスの期間限定ショップを開設できるスペース。創業間もないスタートアップに意欲ある方への期間限定のオフィスとしての活用も可能。ブースは3つあり、一つはシンクとカウンターを設置。飲食サービス起業家の利用も可能です。

2. 利用時間 (日、祝日、年末年始は閉館)

平日 10:00～20:00 土曜日 13:00～18:00

3. 利用料金 (施設利用料として頂きます)

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1) フューチャーセンター (シェアキッチン含む) | 別紙参照 |
| 2) インフォギャラリー | 無料(但し、内容等事務局との調整あり) |
| 3) スタートアップブース | 要相談 事務局へご相談ください。 |

4. 利用対象者

- 1) AOMORI STARTUP CENTER 運営連絡会議メンバー
- 2) 青森商工会議所会員事業所
- 3) 起業・創業間もない事業者、志す者
- 4) 一般 (フューチャーセンターを占有して使う場合)

5. 申込方法

貸室申込書にご記入の上、FAXまたはメールにてお申し込みください。ご利用の10営業日前までにお申し込みください。

【お問合せ先】

AOMORI STARTUP CENTER 青森商工会議所経営相談課 TEL017-734-1311・FAX017-775-3567

AOMORI STARTUP CENTER 利用要綱の一部改正（施設維持料金・利用対象者）について

開設から1年が経過したことから、今後も安定した施設運営を継続するため、スタートアップセンターの施設維持料金、利用対象者を下記のとおり改正する。

なお、本改正は、10月1日（火）申込書受付分から実行する。

記

利用対象者	施設維持料金（1時間単位税別）	
	改正前	改正後
1. 運営連絡会議メンバー	無料	1,000円（一部無料）
【商工団体】 ・青森県中小企業団体中央会 ・青森県商工会連合会		
【大学・短期大学】 ・弘前大学 ・青森県立保健大学 ・青森公立大学 ・青森大学 ・青森中央学院大学 ・青森中央短期大学 ・青森明の星短期大学 ・立教大学		起業・創業、産学連携事業に関するものについては無料
【金融機関】 ・青森銀行 ・みちのく銀行 ・青い森信用金庫 ・青森県信用組合 ・日本政策金融公庫 ・商工組合中央金庫 ・青森県信用保証協会		起業・創業、事業承継に関するものが対象。それ以外は、会員事業所料金。
【支援機関】 ・21 あおもり産業総合支援センター ・青森県弁護士会 ・東北税理士会青森支部 ・青森県社会保険労務士会青森支部		
【行政】 ・青森県 ・青森市		青森県商工労働部、青森市は無料 県は他部署であっても起業・創業、事業承継に関するものは無料
2. 青森商工会議所会員事業所	3,000円	2,000円
3. 起業・創業間もない事業者、志す者	3,000円	無料
*新規 4. 一般（フューチャーセンターを占有して使用希望があった場合）	—	3,000円 街づくりや地域活性化のための学生サークル等は無料（減免理由提出）

*1. 青森商工会議所共催事業は無料、後援事業は有料とする。

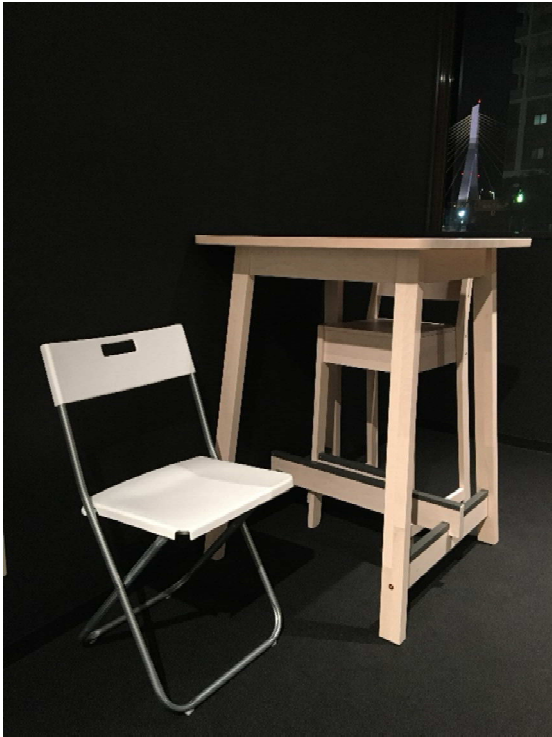
AOMORI STARTUP CENTER 貸室利用上の注意

【利用可能備品一覧】

イス	7 1	背の高いテーブル	3 (応相談)
テーブル (片面ホワイトボード型)	8 (2)	背の低いテーブル	2 (応相談)
		ハンガー	6 0
無線マイク	2	ハンガーラック	2
有線マイク	1	ソファ	数個
卓上マイクスタンド	2	ホワイトボード	1
A型黒板	1	磁石、ホワイトボードマーカー、チョーク	数個

【注意事項】

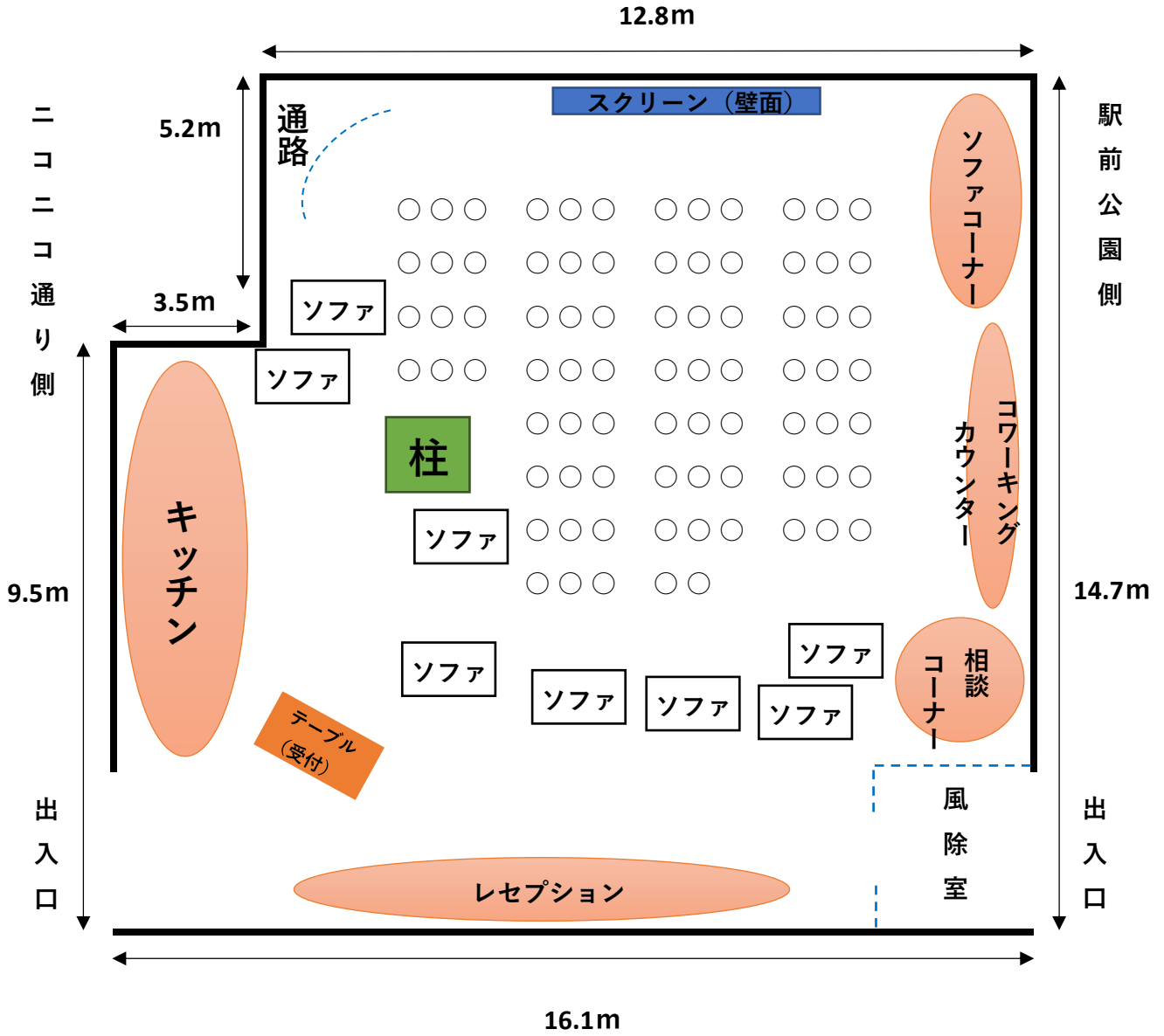
- ・当センターはオープンスペースであり、通常、一般の方の出入りがある状態での貸室となります。一般の方の出入りを制限する場合や、センター奥側のフューチャーセンター以外の部分も全て貸切でのご利用を希望される場合には、別途ご相談ください。
- ・当センターご利用時には、必ずインフォメーションカウンターにて、予約している団体名・利用時間・イベント名を申し出てからご利用ください。
- ・イス・テーブルの収納場所は、ソファコーナー側の奥の扉です。
収納場所には様々な備品等を収納しておりますので、ご使用の物以外にはお手を触れないようにしてください。
- ・テーブルは板面と脚部分が外れるようになっておりますので、設営時には、板面と脚を一緒に持ち上げるか、別々に持ち運ぶようにお願いします。
- ・背の高いテーブルと背の低いテーブルのご利用は応相談です。事前にご利用の旨をご連絡ください。(演台や受付用にご利用される方が多いです。)
- ・当センターの備品は、引きずらないようにお願いいたします。カーペットに跡が残り消えなくなってしまう場合があります。
- ・壁面への画びょうのご使用はご遠慮ください。テープは壁面が汚れないよう、よく注意してご使用ください。
- ・A型黒板(カフェ等の入口でよく見かけるようなタイプ)はイベント開催時の看板としてご利用できます。チョークやブラックボードマーカー、磁石が使用可能です。当センターにはチョークと磁石数個を備えておりますので、ご利用の際には受付へお申し出ください。風除室、エレベーターホールに設置可能ですが、外での使用はご遠慮ください。
- ・当センターに喫煙室はございません。商工会議所会館の喫煙室は7階です。
- ・ご利用後は、別添の復元例を参考に、会場を復元してください。



*背の高いテーブル (+イス)
足が届かないくらいの高さです。
立った状態で使用できる高さです。
演台や司会台としてできます。
(「背の低いテーブル」は半分くらいの高さです。)

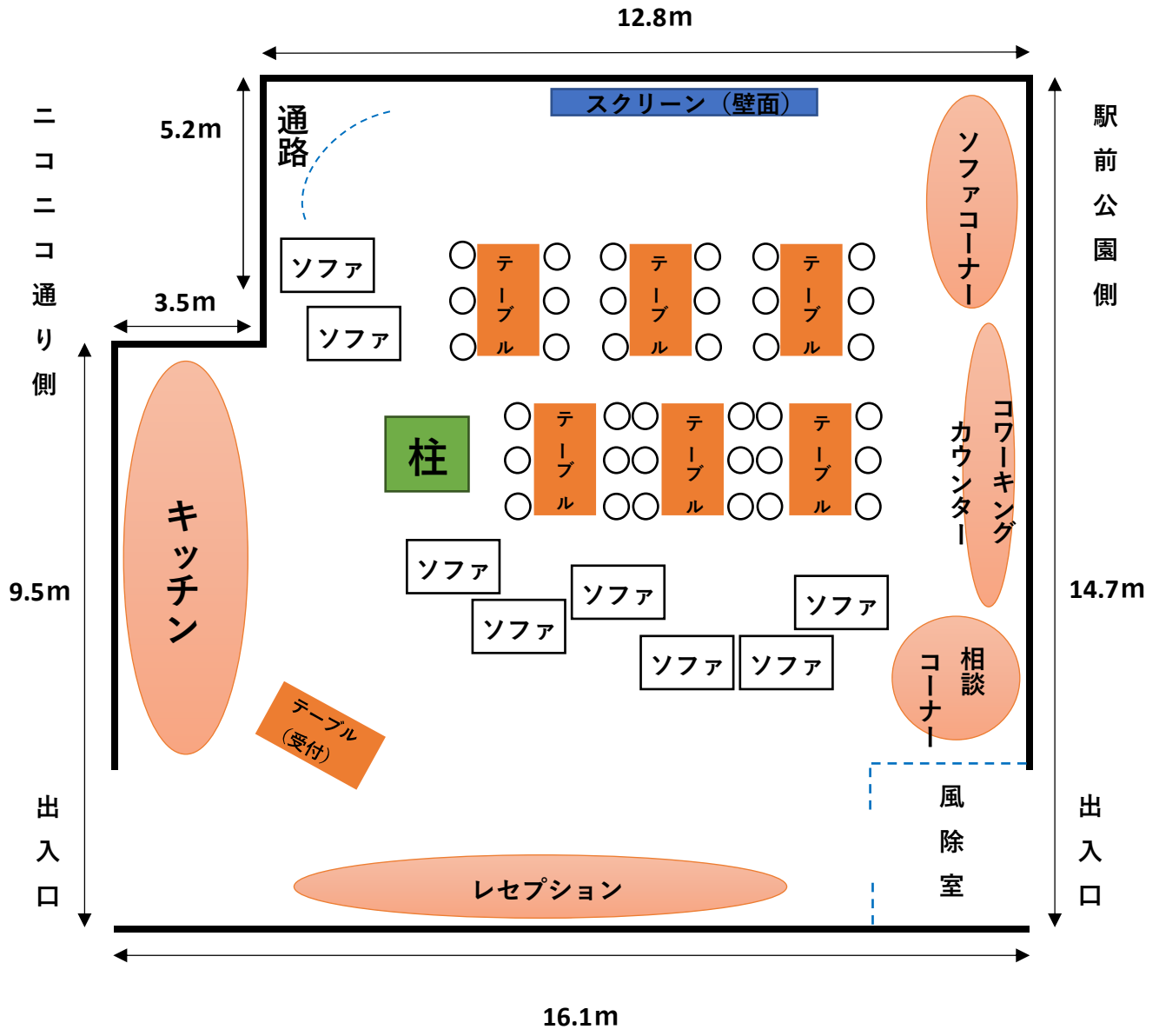
<大きさ比較> イベント参加者用のイス (白)

フロア配置例 (イスのみ)



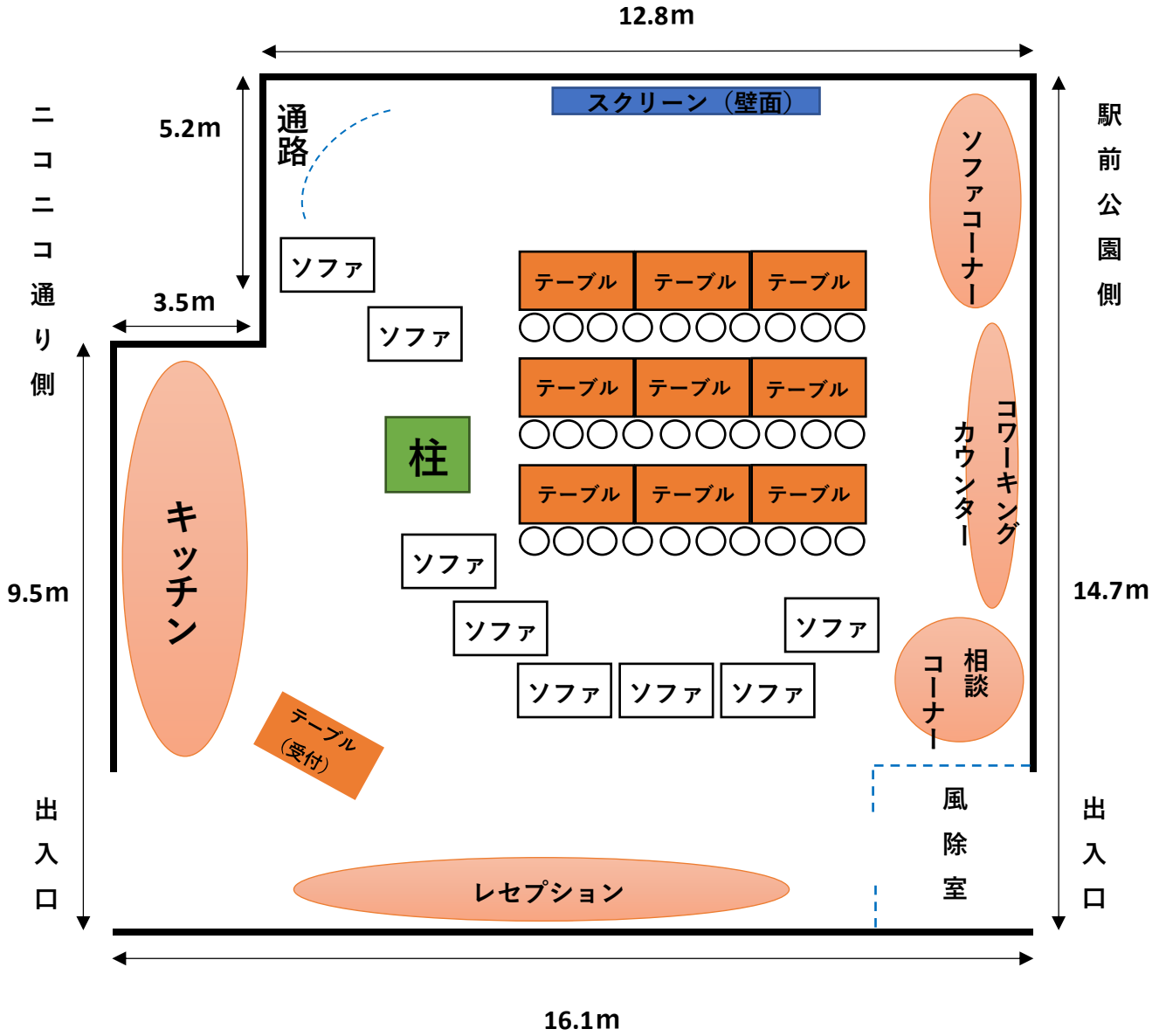
最大 椅子80

フロア配置例 (テーブル)



最大 テーブル6
椅子36

フロア配置例（スクール）



最大 テーブル9
椅子30